INFORME DE GESTION – CUOTA 02
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1. 1565. 2024.
FECHA: 26/07/ 2024

CONTRATISTA: JORGE LUIS TORO ARTUNDUAGA
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: ANDRES FELIPE CAMELO ORTIZ

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1. 1565. 2024.

Cuota dos:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Brindé apoyo a las jornadas desarrolladas en campo, donde se llevaron a cabo las sesiones de clases planificas. Donde se priorizo en las técnicas de empuje, equilibrio con los grupos de iniciación, intermedio y circuitos de zigzag en el grupo avanzado

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Brindé apoyo en el proceso de socialización en la unidad deportiva Alberto Galindo, invitando a los padres y niños hacer parte del programa sobre ruedas e invitándolos a las jornadas que se realizan de martes a viernes y brindando información de los otros puntos de atención con los que cuenta el programa

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Brindé apoyo realizando el control de asistencia en las jornadas de clase desarrolladas en la unidad deportiva Alberto Galindo y presente la información sobre el total de beneficiaros que asistieron a las jornadas, dando registro de cuantas niñas y niños acudieron a las clases

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- Velé y cuidé que los niños y niñas utilizaran de forma adecuada los cascos y los implementos deportivos, como conos, aros y bicicletas con el fin de regresarlos en buen estado al sitio de almacenamientos en la bodega del coliseo.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Participé de la reunión programada por el equipo de trabajo del programa sobre ruedas, la cual tuvo como objetivo explicar los formatos de planeación y la manera correcta de desarrollar las sesiones de clases en campo. Dicha capacitación se llevó a cabo en la secretaria del Deporte y Recreación

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Brindé apoyo en las actividades de logística que se llevan a cabo en cada una de las jornadas, como el traslado y la organización de la implementación deportiva desde la bodega hasta el área donde se llevan a cabo las sesiones de clases

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Brindé apoyo difundiendo información a la población en general sobre las jornadas de ciclovía que se desarrollan los domingos por parte de la secretaria del Deporte y Recreación y los tres puntos de atención que se tienen en la ciudad de Cali

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

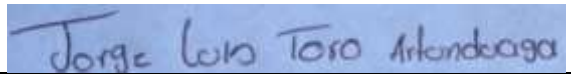
- Entregué cronograma de registro de actividades y planeación de clases mensuales dándole prioridad en la planificación a las capacidades coordinativas, siguiendo los lineamientos del programa sobre ruedas

9. Organizar las jornadas de ciclovía, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Brindé apoyo asistiendo a las jornadas de ciclovía en Sol de Oriente, siguiendo cada una de las directrices del área de fomento en el programa sobre ruedas, donde se desarrollaron circuitos para que los niños desarrollen sus prácticas deportivas y apoyó en la organización de los implementos logísticos adecuando el espacio para las actividades de familiarización al uso adecuado de la bicicleta.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1-t6DjJbcjUbo2PpQvi_5612w6zm79cxN



JORGE LUIS TORO ARTUNDUAGA
1.107.082.896